

Referent.e Cantou (M/V/X)
Vervangingscontract van onbepaalde duur – Voltijds
Niveau BH / Niveau C

Om de kwaliteit van de dienstverlening aan haar bewoners te verzekeren, werft het OCMW van Vorst een referent Cantou, voor zijn Rust- en Verzorgingshuis Val des Roses, onder een onbepaalde duur contract et een referent Cantou onder een vervangingscontract, die zullen werken onder toezicht van de hoofdverpleegkundige coördinator.

Startdatum: zo snel mogelijk

OPDRACHT VAN DE INSTELLING

Val des Roses is het rusthuis van het OCMW van Vorst. De Instelling heeft een opnamecapaciteit van 160 bedden, die ingedeeld worden volgens het type 'rusthuis' en 'rust- en verzorgingstehuis'. Er wordt bijzondere aandacht besteed aan verwarde bewoners, die worden opgevangen in kleine, speciaal aangepaste leefgroepen (cantous).

Omdat we het welzijn van senioren willen verbeteren en de levenskwaliteit van eenieder willen behouden, concentreren we ons levensproject op senioren en hun burgerschap.

Onze bewoners moeten mee kunnen blijven beslissen over dingen die hen aanbelangen. Deze gepersonaliseerde aanpak houdt speciale aandacht in voor het respecteren van de filosofische, culturele en sociale diversiteit.

Val des Roses stelt verscheidene diensten ter beschikking die verzorgd worden door: verplegend personeel en zorghulpen, fysiotherapeuten, een logopediste, een ergotherapeut, een psychosociale dienst, een coördinerend arts, een referentiepersoon voor desoriëntatie, Cantou-referenten, facilitators, een technische en logistieke dienst.

OPDRACHT

De opdracht van de Cantou-referent bestaat erin de beste mogelijke levensomstandigheden te bieden aan de bewoners van CANTOUS door de menselijke dimensie na te streven en te bevorderen, in overeenstemming met de grondslagen van de instelling en het levensproject: respect voor de waardigheid van elke bewoner en aanpassing aan het tempo, de behoeften en de verwachtingen van het individu.

Hij is er ook verantwoordelijk voor dat alle teams werken in overeenstemming met het levensproject voor de aangepaste eenheden en het Rusthuis.

Hij staat ook garant voor het levensproject van de bewoners en is de coördinator tussen de familie, de naasten, de teams van het verpleeghuis en de bewoner.

ACTIVITEITEN

- Onthaal van de bewoners en hun familie (optreden als hoofdgast van de bewoner, familie ontvangen en optreden als hun belangrijkste contactpersoon) en ondersteunen van deze mensen (informatie verzamelen over de levensstijl van de bewoners, het individuele project van elke bewoner opstellen en opvolgen, bewoners individueel of in kleine groepjes ondersteunen bij aangepaste activiteiten of tijdens evenementen);
- De onafhankelijkheid en het welzijn van bewoners bevorderen, de menselijke en/of materiële hulp bieden die nodig is om de moeilijkheden van bewoners te compenseren en bewoners stimuleren door interne of externe activiteiten uit te voeren;
- De dagelijkse gang van zaken van de Eenheid organiseren (erop toezien dat de hygiëneregels goed worden nageleefd, de kwaliteit van de catering bewaken, maaltijdinstructies opstellen, het nodige voedsel en materiaal bestellen bij de respectieve afdelingen, "welzijnsafspraken" maken voor de bewoners, hun leefomgeving verfraaien met inachtneming van de factor "desoriëntatie", de omgeving aanpassen aan de afhankelijkheid);
- Optimaal gebruik maken van multidisciplinaire ondersteuning, vergaderingen leiden en coördineren in samenwerking met de hoofdverpleegkundige, samenwerken met het animatieteam om activiteiten te organiseren, ervoor zorgen dat stagiaires worden geïntegreerd in de wooneenheid.
- Toezien op de naleving van het levensproject van de Eenheid.

VAARDIGHEDEN

- Correct communiceren, zowel verbaal als non-verbaal;
- Observeren van en anticiperen op conflictsituaties en observeren van de non-verbale uitdrukking van bewoners om hun emotionele toestand te identificeren;
- Gepast reageren op gedragsproblemen;
- Positieve stimulatie bieden tijdens de verzorging;
- Het ritme van bewoners respecteren;
- Gedesoriënteerde ouderen stimuleren en kalmeren door gebruik te maken van de vijf zintuigen;
- Op de juiste manier communiceren met familie en een vertrouwensrelatie met hen opbouwen;
- Bekend zijn met relationele technieken (Snoezelen, Humanitude, relationele zorg, Montessori) en met stoornissen die gepaard gaan met de ziekte van Alzheimer en verwante stoornissen;
- Creativiteit kunnen tonen bij het ontwikkelen van activiteiten;
- Werk kunnen organiseren volgens prioriteiten;
- Empathisch kunnen communiceren en actief kunnen luisteren;
- Blijk geven van persoonlijke betrokkenheid, autonoom zijn, met stress kunnen omgaan, zich kunnen aanpassen, kunnen luisteren en feedback kunnen integreren
- De werking, structuur en cultuur van de organisatie respecteren;
- Professionele en privégegevens met gepaste discretie behandelen.

PROFIEL

- Vereist diploma: Bachelordiploma of Getuigschrift van hoger secundair onderwijs: verzorgende, reacteringsmedewerker (opvoeder, maatschappelijk werker, psychologieassistent, ergotherapeut)
- Minstens 1 jaar ervaring in de zorg voor mensen met dementie en desoriëntatie is een pluspunt
- Goede kennis van de 2e landstaal, in het bezit van Selor (artikelen 8 & 10) of bereid deze te behalen

INFORMATIE OVER DE IN TE VULLEN FUNCTIE

- Een onbepaalde duur contract / een vervaging contract
- Arbeidsstelsel: Voltijds (36u/week)
- Een aantrekkelijke verlofregeling (publieke sector)
- Verloning volgens schaal BH1 (bruto maandsalaris geïndexeerd bij een voltijdse betrekking van € 2.974,26 zonder anciënniteit en € 3.531,94 bij herstel van 10 jaar anciënniteit) of volgens schaal C1 (bruto maandsalaris geïndexeerd bij een voltijdse betrekking van € 2.516,71 zonder anciënniteit en € 2.978,50 bij herstel van 10 jaar anciënniteit)
- Een eindejaarsuitkering
- Een aantrekkelijkheidsbonus
- Een loopbaanontwikkeling die bijdraagt aan de verhoging van het salaris
- Erkenning van anciënniteit in de private sector voor maximaal 6 jaar en erkenning van anciënniteit in de publieke sector onbeperkt
- 100% dekking van de reiskosten met het openbaar vervoer en een fiets- of voetgangersvergoeding
- De tweetaligheidsbonus op basis van het behalen van het SELOR-taalcertificaat
- Maaltijdcheques met een nominale waarde van € 8,00
- Profiteer van de voordelen van de collectieve sociale dienst: individuele premies, omstandigheidspremie, hospitalisatieverzekering aan aantrekkelijke prijzen, kortingen en diverse voordelen op het platform Voordelen op het werk
- De toekenning van de 2e pensioenpijler tegen een tarief van 3% van de jaarlijkse brutobezoldiging
- De mogelijkheid om onder bepaalde voorwaarden van een statuut te genieten

INDIENEN VAN KANDIDATUREN

Uw dossier moet volgende documenten bevatten:

- Een motivatiebrief
- Een CV
- Een kopie van uw diploma

Onvolledige dossiers worden niet in aanmerking genomen.

Stuur uw kandidaatsdossier naar het OCMW van Vorst, ter attentie van de Human Resources Dienst, **ENKEL PER E-MAIL: rh-dev@ocmw1190.brussels** met vermelding in de voorwerpsregel de volgende referentie : **04RC/VDR/2024**

De kandidatuurstelling wordt afgesloten op: **11/08/2024 om middernacht**