

**MAATSCHAPPELIJK ASSISTENT(E)
ALGEMENE SOCIALE DIENST "DAKLOZE CEL"
VERVANGINGSCONTRACT - VOLTIJDS**

Om de kwaliteit van de dienstverlening aan het publiek te versterken, werft het OCMW een Maatschappelijk Assistent(e) aan voor de Algemene Sociale Dienst, 'Cel Daklozen', met een voltijds vervangingscontract.

- **Indiensttreding: Mei 2019.**

Het OCMW van Vorst biedt u de mogelijkheid om maatschappelijk werk uit te voeren dat gericht is op **begeleiding en ondersteuning** veeleer dan op controle.

TAKEN:

1. U bent in de eerste plaats het aanspreekpunt voor de hulpaanvrager zonder onderdak
2. U bent verantwoordelijk voor het dossier met betrekking tot de financiële en psychosociale hulp, wat betekent dat u goed luistert, gegevens verzamelt en voorstellen tot hulp doet
3. Bij de uitvoering van uw opdrachten werkt u samen met uw collega's, met de verschillende diensten van het OCMW, alsook met zijn externe partners.

VEREISTE COMPETENTIES:

- Vereist diploma: graduaat, bachelor 'Maatschappelijk Assistent';
- Grondige kennis van de wetgeving die van toepassing is in OCMW's en de sociale zekerheid;
- Kennis van huisvesting, noodopvang, opvangcentra, daklozenhulp en de territoriale bevoegdheden.
- Luistervaardigheid en empathie;
- Stiptheid en organisatie;
- Kan dringende situaties aanpakken en is stressbestendig
- Goede schrijfvaardigheid;
- Vermogen om autonoom, in teamverband en in een netwerk te werken;
- Tweektalig FR/NL.

WIJ BIEDEN:

- Een werkrooster van 36 uur/week (vrijdagnamiddag vrij);
- Loonbarema BH;
- Erkenning van de anciënniteit in de particuliere en/of publieke sector;
- 100% betaling van de verplaatsingskosten met de trein, de MIVB, alsook een fietsvergoeding;
- De mogelijkheid om uw competenties te ontwikkelen in een instelling die begaan is met het welzijn van de werknemers.

VOOR VERDERE INLICHTINGEN KUNT U TERECHT BIJ:

- **Mevr. Valérie MELLAERTS** (valerie.mellaerts@cpas1190.brussels)
- **Mevr. Valérie STERCKX** (valerie.sterckx@cpas1190.brussels)



AANWERVINGSMODALITEITEN:

Kandidatuur (**CV, Sollicitatiebrief en een Afschrift van uw Diploma**) tot **5 APRIL 2019** middernacht **PER E-MAIL** versturen naar: recrutementcpas@cpas1190.brussels

Onvolledige of te laat ingestuurde kandidaturen worden niet in aanmerking genomen

Kandidaten/-tes die na een eerste selectie op basis van de CV's weerhouden zijn, worden uitgenodigd voor een **schriftelijke test (schiftingsproef) op 12 APRIL om 9U00**, gevolgd door een **mondeling interview op 29 APRIL 2019** voor de winnaars van de schriftelijke examens.